

職員記入欄 受付日： 年 月 日 受付担当者名： _____

ドングリランド施設利用申込書

利用する団体の情報			
団体名			
代表者	フリガナ		
	氏名		
住所			
連絡先	TEL/FAX		
	メールアドレス		
実施するイベント			
利用日時	年	月	日
イベント名			
利用予定人数	大人	名（当日	名）
	子供	名（当日	名）
利用内容	時間帯	場所	内容
	午前		
	昼		
	午後		
当日の責任者	フリガナ		連絡先
	氏名		
雨天時の対応	実施・中止	備考	
保険の加入	有り・無し		

※記入内容はビジターセンターの施設管理にのみ使用させていただきます。

ドングリランドの利用に当たっての注意事項

- 園内の設備は大切に扱って下さい。
- 園内での火気の使用は禁止しております。(ただし、おくどさんでの炊事等の特別の許可を得た場合を除く)
- 園内の植物の採取は原則禁止となっております。(当園主催のイベントや遠足等における当園のプログラムをご利用になる場合を除く)
- 土石の採取、土地の形質を変更することは禁止しております。
- 「立入禁止」の掲示がある場所や柵・ロープで仕切られた場所には入らないで下さい。
- 指定された場所以外への車両の乗り入れは禁止しております。(特別の許可を得た場合を除く)
- 園内での野営は禁止しております。(当園主催のイベントの場合を除く)
- 機材の貸し出しを受ける際には「資機材貸出・返却票」に必要事項をご記入のうえで貸し出しをしております。
- 貸し出しを受けた機材は利用者が責任を持って扱って下さい。破損の場合は修理等にかかる実費を請求することがあります。
- お弁当や飲み物等ご利用によって発生したゴミは、利用者が持ち帰って下さい。
- 建物内は禁煙です。また野外で喫煙される場合は携帯灰皿を使用して下さい。
- 園内における飲酒は原則として禁止しております。
- お子様連れの方は、お子様から目を離さないようにお願いします。

職員記入欄 受付日： 年 月 日 受付担当者名： _____

●ペットをお連れの場合は、他の利用者の迷惑にならないようにして下さい。またフンの処理は飼い主が責任を持っておこなって下さい。

●他の利用者のご迷惑になるような行為はご遠慮下さい。

●物品販売、イベントでの写真撮影、募金・署名運動、映画会・競技会・展示会等に使用する場合は、県の行為許可申請が必要となります。詳しくはビジターセンターまでお問合せ下さい。